

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE

7 giugno 2024
Live-streaming/Milano

MASTER PART TIME
12 weekend

NEL LAVORO, LA FORMAZIONE È TUTTO

COSTRUISCI IL TUO FUTURO CON I NOSTRI CORSI E MASTER, IN 12 AREE TEMATICHE, FULL E PART TIME, PER NEOLAUREATI E PROFESSIONISTI, ADATTI AD OGNI ESIGENZA:

ENTRARE NEL MONDO DEL LAVORO

full time di 6 mesi in aula/live-streaming + stage garantito di massimo 6 mesi (al verificarsi delle condizioni contrattuali)

APPROFONDIRE LE COMPETENZE

Part time di 6/10 weekend in aula/live-streaming, personal coaching e career development

AGGIORNARSI SULLE NOVITÀ DEL MERCATO

Part time di 1 weekend in aula/live-streaming

COMPRENDERE MEGLIO SPECIFICHE AREE DI BUSINESS

Online di 4 mesi di project work, webinar e personal coaching



I NOSTRI PUNTI DI FORZA

95%

TASSO DI INSERIMENTO NEL
MONDO DEL LAVORO

Percorsi

FULL TIME, PART TIME,
SERALE, ON-DEMAND

15.000+

STUDENTI L'ANNO

30

ANNI DI ESPERIENZA

Fruizione

IN AULA, LIVE-STREAMING
E ON-DEMAND

2

NUOVE SEDI DIGITALI A
MILANO E ROMA

1.200

DOCENTI

1.300

AZIENDE PARTNERS



**SCOPRI
L'OFFERTA COMPLETA
DI 24 ORE BUSINESS SCHOOL**

PARTNERSHIP

24ORE BS TEAMSYSYSTEM

24ORE Business School unisce le forze con **Euroconference**, società del Gruppo TeamSystem, leader nell'erogazione di corsi di aggiornamento e approfondimento in ambito fiscale, societario, contabile e giuslavoristico dedicati ai professionisti.

Il piano di sviluppo della partnership sfrutterà non solo l'**offerta formativa di Euroconference** ma anche le **soluzioni digitali di Teamsystem** oltre alla consolidata tecnologia delle **aule intelligenti** e della **piattaforma di erogazione contenuti** di 24ORE Business School.

TeamSystem Enterprise Legal è la piattaforma di servizi Cloud che risponde alle necessità dei General Counsel e dei loro team agevolando l'intero workflow di lavoro, sia lato Litigation che per quanto riguarda il Contract Management


TeamSystem Enterprise Legal è la soluzione completa ed evoluta, che offre al Giurista di Impresa e al dipartimento legale, tutti gli strumenti necessari alla gestione, monitoraggio e reportistica dell'Ufficio Legale.

Grazie alla sua architettura multi-device assicura in ogni momento una visione a 360° dell'Ufficio, garantendo, allo stesso tempo, la massima sicurezza ed efficienza dei processi interni.

In TeamSystem Enterprise Legal la semplificazione e l'automazione dei flussi di comunicazione con i collaboratori esterni si traducono in un drastico risparmio di tempo e abbattimento dei rischi.

Inoltre, i flessibili sistemi di reportistica rendono agevole l'analisi dei costi e della produttività di ogni collaboratore, diventando un valido supporto su cui fondare ogni processo decisionale.

 Euroconference

 TeamSystem



COMPLETA LA TUA FORMAZIONE CON I PRODOTTI EUROCONFERENCE SELEZIONATI PER TE!

AREA LEGALE

- Master Breve Legal
- Euroconference Pass Legal Seminari
- Euroconference Pass Legal Master
- Euroconference Pass Legal Full

AREA FISCALE

- Master adempimenti di azienda
- Revisione legale: percorso di approfondimento

AREA LAVORO

- Percorso Paghe e Contributi 2.0



CARATTERISTICHE DEL MASTER

A CHI É RIVOLTO

- Figure junior della funzione amministrativa, finanza e controllo di gestione
- Responsabili e addetti di uffici amministrativi e contabili di aziende
- Liberi professionisti e praticanti di studi professionali
- Responsabili amministrativo-finanziari di piccole imprese
- Imprenditori e consulenti aziendali
- Giovani laureati interessati a specializzarsi nelle aree dell'amministrazione, finanza e controllo di gestione

4 RAGIONI PER ISCRIVERSI SUBITO

- **Metodologia didattica concreta** basata su esercitazioni, simulazioni e discussione di case study
- Corso tenuto da Senior Manager, Professionisti e Consulenti aziendali che garantiscono esperienza, concretezza e un **apprendimento guidato della materia**
- Uno dei titoli di maggiore successo di 24 ORE Business School
- **Master Certificate** conseguibile **con una frequenza di almeno l'80% delle lezioni**

COMPETENZE E OBIETTIVI

Si acquisiranno le competenze per gestire i più rilevanti aspetti economico-finanziari d'impresa, dalla **redazione del bilancio** al **controllo di costi e ricavi**, fino alla gestione della **finanza ordinaria** con focus sul rapporto con le banche e gli strumenti di finanziamento e investimento.

PERCORSO DIDATTICO

DURATA E STRUTTURA

Il Master è strutturato in formula part time per un totale di 12 weekend.

Le lezioni si svolgono:

- venerdì dalle 14.15 alle 18.15
- sabato dalle ore 9.15 alle 17.15

Il Master può essere frequentato sia in aula che in modalità Live-streaming, con possibilità di interazione real time con i docenti. Le lezioni saranno registrate e a disposizione dei partecipanti fino alla fine del Master.

METODOLOGIA DIDATTICA

La didattica del Master prevede un approccio operativo che alterna lezioni frontali ed esercitazioni e permette ai partecipanti di interagire con i docenti e di beneficiare di importanti opportunità di networking con i colleghi e con i docenti.

1° MODULO BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI

Giugno 2024

Venerdì 7 e sabato 8
Venerdì 14 e sabato 15
Venerdì 21 e sabato 22
Venerdì 28 e sabato 29

2° MODULO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

Luglio 2024

Venerdì 5 e sabato 6
Venerdì 12 e sabato 13

Settembre 2024

Venerdì 6 e sabato 7
Venerdì 13 e sabato 14

3° MODULO FINANZA AZIENDALE

Settembre 2024

Venerdì 20 e sabato 21

Ottobre 2024

Venerdì 4 e sabato 5
Venerdì 11 e sabato 12
Venerdì 18 e sabato 19

ELEARNING 24ORE BUSINESS SCHOOL



PIATTAFORMA ELEARNING 24ORE

La piattaforma eLearning 24ORE Business School permette di accedere a servizi e strumenti online a supporto della didattica per tutta la durata del Master.



LEZIONI IN LIVE-STREAMING

Attraverso la piattaforma eLearning24 sarà sempre possibile seguire le lezioni in Live-streaming partecipando a tutte le attività didattiche previste: esercitazioni, sessioni di Q&A, Laboratori



VIDEO DELLE LEZIONI

Per permettere uno studio in autonomia o per rivedere gli argomenti trattati, tutte le lezioni saranno registrate e messe a disposizione dei partecipanti per tutta la durata del Master



DOCUMENTI E LINKOGRAFIE

Slides delle lezioni e documenti di approfondimento
Il materiale didattico sarà sempre disponibile e consultabile online

3 MODULI PER RAGGIUNGERE L'OBIETTIVO

1° modulo

BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI

IL BILANCIO DI ESERCIZIO

- Introduzione alla normativa di riferimento
- Finalità e postulati tra disciplina civilistica e principi contabili nazionali

STRUTTURA OBBLIGATORIA DEL BILANCIO: OIC. N. 12

- Schemi, contenuti e dettaglio obbligatori di Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e Rendiconto Finanziario
- Bilancio in forma ordinaria, abbreviata e micro-imprese

ATTIVITÀ IMMOBILIZZATE NELLA NORMATIVA ITALIANA

- Le immobilizzazioni materiali e immateriali (OIC n. 16 e OIC n. 24)

- Analisi delle principali voci riferite alle immobilizzazioni materiali
- Criteri civilistici di valutazione di costi d'impianto e di ampliamento; sviluppo e pubblicità; brevetti e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno; concessioni; licenze e marchi; avviamento
- La normativa emergenziale e gli impatti sulle attività immobilizzate (la sterilizzazione degli ammortamenti e la rivalutazione dei beni di impresa)

TITOLI E PARTECIPAZIONI

- Valutazione delle immobilizzazioni finanziarie
- Iscrizione in bilancio dei titoli immobilizzati
- Titoli, partecipazioni e azioni proprie non immobilizzate

PATRIMONIO NETTO NEL OIC. 28

- Principali voci del Patrimonio netto
- Trattamento contabile dei versamenti e operazioni sul capitale
- La normativa emergenziale (le disposizioni temporanee in materia di riduzione di capitale, le perdite, l'inoperatività della causa di scioglimento per riduzione o perdita del capitale sociale)

ANALISI DELLE AREE CRITICHE DEL BILANCIO

- Le principali problematiche di ordine valutativo delle poste di bilancio

- Le più diffuse ipotesi di infedeltà nella rappresentazione contabile
- La verifica dei contenuti minimi delle relazioni accompagnatorie
- Le deroghe "causa Covid" al diritto societario (ricapitalizzazione, postergazione, redazione bilancio, ecc.)

RIMANENZE E LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE

FONDI PER RISCHI E ONERI, TFR E DEBITI

- Rilevazione e valutazione dei fondi per rischi e oneri
- Iscrizione in bilancio del TFR
- Classificazione e valutazione dei debiti

CLASSIFICAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DEI CREDITI

- Costo ammortizzato e fattore temporale
- Perdite su crediti e determinazione del fondo svalutazione

2° modulo

PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

PRESUPPOSTI, OBIETTIVI E FASI DELL'ANALISI DI BILANCIO AI FINI DEL CONTROLLO FINANZIARIO

- Le informazioni di analisi che gli schemi forniscono autonomamente: il bilancio come strumento di informazione
- Cenni sulla riclassificazione del bilancio civilistico per redigere il bilancio ai fini dell'analisi
- L'interpretazione delle voci patrimoniali ed economiche (rimanenze, ammortamenti, accantonamenti)

GLI SCHEMI DI RIFERIMENTO PER L'ANALISTA: LO STATO PATRIMONIALE

- L'analisi dell'equilibrio patrimoniale dell'impresa: Fonti ed Impieghi
- Differenze tra voci di breve termine e voci di medio e lungo termine
- Capitale investito netto e Net Working Capital (CCN)
- Equity e Posizione finanziaria Netta
- La leva finanziaria e il WACC

IL CONTO ECONOMICO

- Gli schemi di riclassificazione del Conto Economico
- La suddivisione delle aree caratteristica, finanziaria e straordinaria
- Il MOL (EBITDA)
- Il reddito operativo (EBIT)
- Valore Aggiunto, Costo del Venduto, Margine di Contribuzione

L'INCIDENZA DELLE IMPOSTE SUL REDDITO E L'IRAP

IMPOSTE ANTICIPATE E DIFFERITE (CENNI)

IL CONTROLLO DI GESTIONE NEL CONTESTO DELLA PIANIFICAZIONE

- Il controllo di gestione
- Il sistema di pianificazione e controllo
- La contabilità analitica: funzioni, caratteristiche principali, criteri generali d'impostazione del sistema
- Dalla classificazione "per natura" alla classificazione "per destinazione" dei costi e dei ricavi
- Struttura e significato del risultato economico di contabilità analitica
- Gli oggetti di riferimento per il calcolo dei risultati particolari

- Le configurazioni di costo
- I procedimenti di attribuzione dei costi comuni
- I procedimenti di attribuzione dei costi comuni

LA CONTABILITÀ ANALITICA: MODALITÀ OPERATIVE DI SVOLGIMENTO

- Modalità di raccordo tra contabilità generale e contabilità analitica
- Le diverse configurazioni di costo e il loro effetto sulla determinazione del risultato di periodo
- Direct costing
- Full Costing
- Direct Costing Evoluto
- La logica di definizione dei centri di responsabilità
- Il piano dei centri di responsabilità: sezioni principali e di supporto
- Metodologie di localizzazione dei costi
- Problematiche legate all'attribuzione dei costi generali e/o di struttura
- La contabilità analitica svolta a costi standard

COST ANALYSIS E COST MANAGEMENT

- Analisi della variabilità dei costi: il modello del B.E.P.
- L'utilizzo delle diverse configurazioni di costo nelle scelte di gestione

- Dall'analisi alla gestione dei costi

IL PROCESSO DI COSTRUZIONE DEL BUDGET

- Il budget come sistema, strumento e processo
- Le fasi e la circolarità del processo formale di pianificazione
- Le dimensioni dell'articolazione e i documenti di rappresentazione del budget. Aspetti organizzativi e struttura del budget
- I centri di aggregazione dell'informazione: per centro di responsabilità, per prodotto e per canale
- Budget fissi e flessibili; budget scorrevole e non scorrevole
- Strutture e schemi del conto economico
- Calendario di budget
- Il budget delle vendite e dei costi commerciali e di marketing
- Il budget della produzione, dei costi e degli approvvigionamenti
- Il budget del costo del lavoro e degli investimenti

BUDGET ECONOMICO, FINANZIARIO E PATRIMONIALE

- Free cash flow previsionale e suo utilizzo (cenni)
- Il budget di tesoreria a breve termine

3° modulo

- La programmazione dell'impiego del cash flow e valore per gli azionisti (cenni)
- La sintesi patrimoniale
- Budget e programmazione: alcune riflessioni conclusive sull'analisi preventiva degli equilibri aziendali

IL SISTEMA DI REPORTING E IL SUO RUOLO NEL PROCESSO DI BUDGETING

- I principi, la struttura e le finalità del reporting
- I criteri di articolazione del reporting
- L'analisi tradizionali degli scostamenti tra consuntivo e programmato
- Le cause di scostamento e azioni correttive
- Il reporting innovativo: alcune considerazioni (cenni)

FINANZA AZIENDALE

L'AREA FINANZA E LE SUE FUNZIONI IN DIVERSI CONTESTI

- L'attività previsionale della funzione finanziaria
- Il ruolo del Chief Financial Officer nella gestione dei sistemi di pianificazione e controllo e nel controllo finanziario

LE SCELTE DI FINANZIAMENTO E L'ANALISI DEL FABBISOGNO FINANZIARIO PREVISIONALE

- La determinazione del fabbisogno finanziario
- Fonti e strumenti di finanziamento: breve, medio lungo

METODOLOGIE DI VALUTAZIONE E GESTIONE DEGLI INVESTIMENTI E CAPITAL BUDGETING

- Gli investimenti nel processo decisionale d'azienda
- Gli strumenti per le decisioni di investimento
- La valutazione economico finanziaria di un investimento con i metodi tradizionali

GLI INDICATORI PER L'ANALISI

- Gli indici relativi alla situazione patrimoniale
- Gli indici relativi alla situazione economica

- Gli indici relativi alla situazione finanziaria
- Il significato di ROI e ROE e la leva finanziaria

IL RENDICONTO FINANZIARIO

- Dal concetto di fondo a quello di flusso
- OIC 10
- Il rendiconto finanziario: struttura e finalità informative
- Esercitazioni pratiche

IL PIANO FINANZIARIO E I PRINCIPALI STRUMENTI DI GESTIONE DELLA FINANZA

- Dal rendiconto al piano (metodo diretto)
- Gli strumenti di controllo incassi, ageing e pagamenti.
- Importanza della pianificazione finanziaria
- I principali strumenti di debito (tipologie di linee)
- Il Cash Pooling, gli strumenti di controllo della cassa e di contenimento del rischio

LA VALUTAZIONE D'AZIENDA

- Principi generali e scopo della valutazione
- Cenni sui principi contabili di riferimento
- I principali metodi di valutazione delle aziende
- La valutazione degli asset immateriali
- Casi pratici ed esercitazioni



CERTIFICATI E BADGE DIGITALI

Questo percorso ti garantisce di ottenere il certificato e il badge digitale di 24ORE Business School.

Un riconoscimento dell'impegno e della dedizione che metterai in questo tuo importante cammino. Potrai condividerlo con il mondo tramite i tuoi profili social e avrai l'opportunità di mostrare il tuo coinvolgimento a potenziali datori di lavoro, amici e familiari, e anche di inserirlo direttamente nella firma delle tue e-mail.

Entro una settimana dalla conclusione del master, e previa verifica dei requisiti di presenza e regolarità nei pagamenti, riceverai questi due importanti riconoscimenti.



Riceverai i certificati in forma digitale da poter condividere su LinkedIn per affacciarti al mondo del lavoro.



A low-angle, black and white photograph of a modern skyscraper with a glass facade. The building's structure is composed of numerous rectangular panels, creating a complex geometric pattern. The perspective is from below, looking up, which emphasizes the height and scale of the structure. In the top left corner, there is a graphic overlay consisting of a blue L-shaped line and an orange rectangular area containing the word "DOCENTI" in bold, black, uppercase letters.

DOCENTI

DOCENTI E TESTIMONIAL

Emilio Adinolfi

CFO Digital 360
Dottore Commercialista

Fabio Chiesa

Dottore Commercialista Revisore
Legale
Studio Associato
Pasturenzi Chiesa Siciliano

Gianluca Dan

Dottore Commercialista
Giornalista Pubblicista Partner
Studio Boscolo & Partners

Polo Priora

Consulente e Trainer di Gestione
e Strategia D'Impresa
Mosaico s.r.l.

Vincenzo Ferragina

Partner
Kon

Raffaele Forlini

Partner
BMC

INFO E CONTATTI

QUOTA DI ISCRIZIONE

√ 150,00 Euro + IVA

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Intero percorso a partire da: 5.900,00 Euro + IVA

√ 1° Modulo: 2.000,00 Euro + IVA

√ 2° Modulo: 2.000,00 Euro + IVA

√ 3° Modulo: 2.000,00 Euro + IVA

COORDINAMENTO DIDATTICO

Pio Di Giosa

Email: pio.digiosa@24orebs.com

FORMAZIONE CORPORATE

Sei un'azienda?

Per informazioni ed iscrizioni contattaci a:
corporate@24orebs.com

ACCREDITAMENTI

Business School24 S.p.A. è iscritta all'Albo dei soggetti accreditati per i Servizi di Istruzione e Formazione Professionale presso la Regione Lombardia (iscrizione n° 1192)



Regione
Lombardia

Business School24 S.p.A. è inoltre ente di formazione accreditato dalla **Regione Lazio** (det. dir. n. G13562)



Il link tra la Vocazione e il Successo

Via Monte Rosa 91, Milano
Via Gaeta 15, Roma
24orebs.com

